

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №6 комбинированного вида» Советского района г.Казани

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ "Детский сад № 6  
комбинированного вида"  
Советского района г. Казани  
протокол № 1 от 31.08.2021г.

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ "Детский сад № 6  
комбинированного вида"  
Советского района г. Казани

И.И. Фролова  
Введено в действие приказом  
№ 62 от 31.08.2021г.



**Положение № 14**  
**об аттестации педагогических работников**  
**с целью подтверждения соответствия**  
**занимаемой должности (СЗД)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее – Положение) регламентирует порядок аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 комбинированного вида» Советского района г.Казани (далее – МБДОУ 6).

1.2. Нормативной основой для аттестации педагогических работников являются: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014), настоящее Положение.

1.3. Аттестация проводится на основе оценки профессиональной деятельности педагогических работников аттестационной комиссией МБДОУ 6.

1.4. Аттестации подлежат педагогические работники МБДОУ 6, не имеющие квалификационных категорий (первой или высшей), включая педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность помимо основной работы, а также по совместительству, кроме педагогических работников, указанных в пункте 1.8 данного Положения.

1.5. Сроки проведения аттестации.

1.5.1. Аттестация проводится один раз в пять лет.

1.6. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава МБДОУ 6.

1.7. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) беременные женщины;
- в) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- г) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- д) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием;
- е) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в МБДОУ 6.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами «в» и «г» пункта 1.8 данного Положения, возможна не ранее, чем через два года после их выхода из указанных отпусков. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «д» пункта 1.8 данного Положения, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

1.9. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Подготовка к аттестации**

2.1. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель (руководитель) вносит в аттестационную комиссию МБДОУ 6 представление.

2.2. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и квалификация по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника на основе трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.3. Педагогический работник с представлением должен быть ознакомлен руководителем под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию МБДОУ 6 дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу).

2.4. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением руководителя составляется акт, который подписывается руководителем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

## **3. Проведение аттестации**

3.1. Аттестация педагогического работника проводится на заседании аттестационной комиссии МБДОУ 6 согласно Положению об аттестационной комиссии МБДОУ 6 с участием педагогического работника. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов аттестационной комиссии МБДОУ 6.

3.2. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии МБДОУ 6 по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем руководитель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

3.3. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

3.4. Аттестационная комиссия МБДОУ 6 рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность.

3.5. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия МБДОУ 6 принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

#### **4. Подведение итогов аттестации**

4.1. Решение принимается аттестационной комиссией МБДОУ 6 в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии МБДОУ 6, присутствующих на заседании.

4.2. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение и соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

4.3. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии МБДОУ 6, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4.4. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии МБДОУ 6, который хранится у работодателя (руководителя).

4.5. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

5.2. МБДОУ обеспечивает доступность и открытость информации\* путем размещения настоящего Положения на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru).